

Onderwerp: Onderzoeksrapport toekomst begraafplaats Schiermonnikoog, 30 januari 2018

Aan de gemeenteraad,

#### **Voorstel**

1. Instemmen met de conclusies en aanbevelingen van het onderzoeksrapport toekomst begraafplaats
2. Een eenmalig budget van € 26.500 beschikbaar stellen voor de uitwerking van de conclusies en aanbevelingen en de software voor een nieuw administratief systeem.
3. De structurele kosten van € 3.600 vanaf 2018 ten laste brengen van het begrotingsoverschot 2018 en verdere jaren.
4. De financiële consequenties verwerken in de 3<sup>de</sup> begrotingswijziging 2018.

#### **Aanleiding**

Er zijn in toenemende mate zorgen over de toekomstbestendigheid van de gemeentelijke begraafplaats van Schiermonnikoog. Daarom heeft uw raad in de vergadering van juni 2016, tijdens de behandeling van de eerste tussentijdse rapportage 2016, een budget van € 7.500 beschikbaar gesteld voor een onderzoek naar de toekomst van de gemeentelijke begraafplaats en eventueel een nieuwe begraafplaats. Ons college heeft daarop Bureau Funeraire Adviezen (BFA) de opdracht gegeven dat onderzoek in te stellen.

Het onderzoek heeft in het najaar van 2016 en in 2017 plaatsgevonden, met als resultaat het bijgevoegde onderzoeksrapport.

#### **Toelichting**

De onderzoeksgegevens zijn als volgt uitgewerkt. In hoofdstuk 1 is de aanpak van het onderzoek beschreven. In hoofdstuk 2 worden alle aangeleverde en elders verzamelde gegevens weergegeven per onderwerp. Een analyse van al deze gegevens wordt gegeven in hoofdstuk 3. Ook worden hier mogelijke scenario's geschetst waaruit de gemeente een keuze zal moeten maken. De problematiek rondom graven voor onbepaalde tijd wordt apart uitgewerkt in hoofdstuk 4. Conclusies en aanbevelingen naar aanleiding van het onderzoek worden gegeven in hoofdstuk 5.

#### **Conclusies**

1. Er zijn geen problemen als het gaat om de dagelijkse uitvoering van werkzaamheden voor en op de begraafplaats. De gemeente Schiermonnikoog beschikt over betrokken medewerkers, die goed samenwerken en zich met hart en ziel inzetten voor hun werk.
2. Met een volledig bijgewerkt en goed functionerend begraafplaatssysteem en met voldoende inzet van uren en een goede achtervang is er niets aan de hand. Maar er dient een inhaalslag te worden gemaakt op administratief gebied. Het begraafplaatssysteem is gedateerd en de verordening is juridisch niet meer volledig steekhoudend. Technische problemen als het gaat om het begraven zelf zijn bekend en moeten worden opgelost.
3. De betrokken administratief medewerkster is naar buiten toe het aanspreekpunt voor alle zaken rondom het begraven. Dat maakt haar positie kwetsbaar. Er dient sprake te zijn van voldoende ruggensteun door een beleidsambtenaar en/of bestuurder.
4. Als het gaat om de toekomstbestendigheid van de begraafplaats zijn duidelijke conclusies te trekken. Het totale aantal graven bedraagt 1.292. Daarvan zijn momenteel 146 graven vrij voor uitgifte en 204 graven zijn gereserveerd voor uitgifte. Er is dus een potentieel van 350 vrije graven. Bij een verwacht gemiddelde van 10 begravingen per jaar, waarvan 7 in een gereserveerd graf, kan de gemeente Schiermonnikoog nog 30-35 jaar vooruit op de begraafplaats. En wanneer men ervoor zorgt dat er per jaar minimaal 3 graven vrijvallen voor uitgifte, is dat zelfs 45 jaar

## **Aanbevelingen**

1. Zorg zo snel mogelijk voor voldoende softwarematige ondersteuning en analysecapaciteit en maak een inhaalslag op administratief gebied.
2. Neem de in het rapport geschetste technische aanbevelingen rondom de verordening over en denk na over een beleid op dit gebied, net als over het vastleggen van de betreffende processen en stel een adequate taakomschrijving op.
3. Neem daarbij de geschetste oplossingsrichtingen in hoofdstuk 3 en 4 mee, stel een uitvoeringsplan op en voer dat uit. Daarbij dient onder andere ingezet te worden op het vrijkomen van graven die voor onbepaalde tijd zijn uitgegeven en waarvan de rechthebbenden niet meer bekend zijn. Dat vereist een zorgvuldige en arbeidsintensieve procedure.
4. Zorg voor een goede handhaving van de vastgestelde regelgeving in de verordening en aanvullende besluiten.

## **Verdere uitvoering**

### *Uitwerking van het rapport*

De conclusies en aanbevelingen uit het onderzoeksrapport zijn duidelijk. De volgende stap is de concrete uitwerking daarvan. Samengevat gaat het om de volgende zaken:

1. Vastleggen administratieve procedures, werkinstructies en taakomschrijving
2. Plan van aanpak teruggevallen graven en graven onbepaalde tijd
3. Actualiseren verordening en aanvullende regels.
4. Administratieve ondersteuning.

De kosten bedragen: € 15.500.

### *Invoering nieuw begraafplaats administratie (Key2Begraven)*

Key2Begraven is een informatiesysteem voor begraafplaatsen dat door veel gemeenten wordt gebruikt. Waaronder Leeuwarden, Terschelling en Ameland. Het sluit aan op andere Key2 applicaties die we binnen de gemeente Schiermonnikoog gebruiken.

De kosten van invoering bedragen: € 11.000.

De jaarlijkse lasten (onderhoud, upgrades e.d.) bedragen: € 3.600.

## **Financiën**

### Eenmalig:

€ 15.500 uitwerking rapport

€ 11.000 invoering Key2Begraven

€ 26.500 totale eenmalige kosten

### Structureel:

€ 3.600 jaarlijkse lasten Key2Begraven

### Dekking

Wij stellen het volgende voor:

1. De eenmalige kosten van € 26.500 dekken uit de algemene reserve.
2. De structurele kosten van € 3.600 voor 2018 en verdere jaren ten laste van het begrotingsoverschot brengen.

De financiële consequenties worden verwerkt in de 3<sup>de</sup> begrotingswijziging 2018.

## **Samengevat**

Met de hierboven aangehaalde maatregelen is de toekomstbestendigheid van de huidige begraafplaats verzekerd, waardoor de kosten voor de aanleg van een nieuwe begraafplaats worden uitgespaard. Daarnaast wordt met de invoering van een nieuwe en eigentijdse begraafplaats administratie de dienstverlening aan inwoners, maar ook aan de begrafenisvereniging sterk verbeterd.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Schiermonnikoog,  
de secretaris, de burgemeester,

P.G. Küppers

I. van Gent