



# Standaard Meerjaren Overeenkomst strandbewaking KNRM Lifeguard - Gemeente

© Koninklijke Nederlandse Redding Maatschappij

Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt in enige vorm, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de KNRM. Voor het overnemen van gedeelten uit deze uitgave kunt u zich wenden tot de KNRM, afdeling Operationele Dienst.

De inhoud van dit document is met zorg samengesteld voor medewerkers van de van de Koninklijke Nederlandse Redding Maatschappij (KNRM). De KNRM kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de gevolgen van misbruik door overname van de gehele of gedeeltelijke inhoud van dit document, waarbij mogelijkerwijze wijzigingen zijn aangebracht.

KNRM Lifeguard – **Standaard Meerjaren Overeenkomst strandbewaking KNRM Lifeguard - Gemeente**  
Versie 6  
Februari 2011

Voor vragen en opmerkingen naar aanleiding van dit document, kunt u contact opnemen met:

KNRM  
Afdeling Operationele Dienst  
Postbus 434  
1970 AK IJmuiden  
0255 548454

[www.knrm.nl](http://www.knrm.nl)  
[lifeguard@knrm.nl](mailto:lifeguard@knrm.nl)

## Overeenkomst voor de voorziening van strandbewaking

### Ondergetekenden:

1. **Gemeente** \_\_\_\_\_, gevestigd aan de \_\_\_\_\_ te ( \_\_\_ ) \_\_\_\_\_, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de \_\_\_\_\_, burgemeester, hierna te noemen de "Gemeente";

en

2. De stichting **Exploitiestichting ten behoeve van de Koninklijke Nederlandse Redding Maatschappij**, gevestigd aan de Haringkade 2 te (1976 CP) IJmuiden, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer R.A. Boogaard, hierna te noemen de "KNRM";

### In aanmerking nemende:

- a. Dat de Gemeente op grond van een overeenkomst met de Staat der Nederlanden een aantal strandlagen huurt ten behoeve van strandrecreatie;
- b. Dat de Gemeente op deze stranden jaarlijks gedurende het zomerseizoen de veiligheid van het publiek op en aan het water wil vergroten door middel van bewaking van deze stranden door lifeguards;
- c. Dat de Gemeente strandbewaking niet als kerntaak beschouwt;
- d. Dat de KNRM een non-profit organisatie is die onder meer als doel heeft het kosteloos (doen) verlenen van hulp aan hen die voor de Nederlandse kust en bepaalde binnenwateren in gevaar verkeren of dreigen te geraken;
- e. Dat de KNRM in staat en bereid is om strandbewakingsdiensten te verlenen;
- f. Dat partijen zijn overeengekomen dat de KNRM voor de Gemeente de bewaking van de stranden zal verzorgen, onder de in deze overeenkomst opgenomen voorwaarden en bepalingen;
- g. Dat de vergoeding die partijen zijn overeengekomen uitsluitend een vergoeding van de kosten van de strandbewaking is en er geen sprake is van winstbejag bij de verlening van de diensten;

## Zijn overeengekomen als volgt:

### 1. Definities en interpretaties

1.1. In deze overeenkomst hebben de volgende woorden de navolgende betekenis:

<b>Begrip</b>	<b>Betekenis</b>
<b>Burgemeester</b>	De burgemeester van de Gemeente, in diens hoedanigheid
<b>Bijlage</b>	Een bijlage bij deze overeenkomst
<b>Contractmanager</b>	De persoon genoemd in artikel 11.2 van deze overeenkomst
<b>Diensten</b>	De diensten gespecificeerd op Bijlage 1
<b>Faciliteiten</b>	De faciliteiten als bedoeld in artikel 3.3 en gespecificeerd in Bijlage 2
<b>Lifeguard</b>	De medewerkers van de KNRM die als lifeguard betrokken zijn bij de uitvoering van de Diensten
<b>Looptijd</b>	De looptijd van deze overeenkomst gespecificeerd in artikel 7 van deze overeenkomst
<b>Reddingsoperaties</b>	Search and Rescue operaties
<b>Stranden</b>	De stranden gespecificeerd in Bijlage 3
<b>Strandseizoen</b>	ieder jaarlijks strandseizoen gedurende de Looptijd, waarvan de exacte begin- en einddata telkens jaarlijks voor afloop van het voorgaande seizoen door de Gemeente worden vastgesteld
<b>Vergoeding</b>	De op Bijlage 4 bij deze overeenkomst weergegeven vergoeding

1.2. De titels boven de artikelen dienen uitsluitend om het lezen te vergemakkelijken en zullen bij de interpretatie van deze overeenkomst buiten beschouwing blijven.

### 2. Diensten

2.1. Gedurende de Looptijd van deze overeenkomst zal de KNRM tijdens ieder Strandseizoen de Diensten verlenen.

2.2. De KNRM is gehouden er voor zorg te dragen dat de Diensten voortdurend op een professionele wijze worden verleend en dat zij daarvoor voldoende, kundige en gekwalificeerde Lifeguards zal inzetten.

### **3. Verplichtingen Gemeente**

- 3.1. De Gemeente is gehouden zorg te dragen voor alle vergunningen en goedkeuringen die noodzakelijk zijn om de KNRM in staat te stellen de Diensten overeenkomstig het bepaalde in artikel 2 van deze overeenkomst te verlenen.
- 3.2. Met ingang van de Looptijd van deze overeenkomst zal de Gemeente kosteloos tijdens ieder Strandseizoen de in Bijlage 5 genoemde zaken aan de KNRM ter beschikking stellen ten behoeve van de verlening van de Diensten.
- 3.3. De Gemeente zal voorts gedurende ieder Strandseizoen:
  - i. Er voor zorg dragen dat de Stranden en alle toegangswegen en routes naar de Stranden goed onderhouden, schoon en veilig zijn.
  - ii. Zorg dragen voor het plaatsen en onderhouden van informatieborden voor het publiek waarop relevante informatie, zoals is aangegeven door de KNRM, is vermeld met betrekking tot de op de Stranden aanwezige Faciliteiten.
  - iii. De in Bijlage 2 genoemde Faciliteiten aan de KNRM ter beschikking zal stellen en houden en er zorg voor dragen dat deze faciliteiten zich in goede staat bevinden.
  - iv. De Gemeente is gehouden de KNRM tijdig en ten minste twee weken van tevoren op de hoogte te stellen van alle publieke evenementen die op de Stranden plaats zullen vinden indien zulke publieke evenementen ertoe leiden dat extra inzet van Lifeguards noodzakelijk zal zijn. De Gemeente en de KNRM zullen over de invulling tijdig overleg hebben en de Gemeente zal alle extra kosten van de KNRM in verband met extra inzet van Lifeguards aan de KNRM vergoeden.

### **4. Bijzonder bepalingen**

- 4.1. In Bijlage 6 zijn enige bijzondere bepalingen opgenomen die van toepassing zijn op deze overeenkomst en de Diensten. Waar de bijzondere bepalingen afwijken van deze overeenkomst zullen de bijzondere bepalingen prevaleren.

### **5. Leiding en verantwoordelijkheid tijdens Reddingsoperaties**

- 5.1. De Diensten worden onder operationele verantwoordelijkheid van de KNRM uitgevoerd terwijl de Burgemeester bestuurlijk verantwoordelijk blijft.

## **6. Vergoeding en betaling**

- 6.1. Voor de Diensten zal de Gemeente jaarlijks aan de KNRM een vergoeding verschuldigd zijn ("Vergoeding") waarvan 60 % voorafgaand aan ieder Strandseizoen in rekening zal worden gebracht en het resterende gedeelte binnen 1 maand na afloop daarvan. De Vergoeding is exclusief omzetbelasting.
- 6.2. In Bijlage 4 is de Vergoeding voor \_\_\_\_ opgenomen. De hoogte van de Vergoeding zal jaarlijks worden geïndexeerd. Voor de loonkosten wordt daarbij uitgegaan van de wettelijke indexatie voor minimum lonen en voor de overige kosten zal worden uitgegaan van de CBS index voor consumentenprijzen. Voorts zal de Vergoeding jaarlijks worden aangepast aan eventuele specifieke wijzigingen van omstandigheden. De uiteindelijke Vergoeding voor de Strandseizoenen \_\_\_\_ tot en met \_\_\_\_ zal telkens uiterlijk 4 maanden voorafgaand aan het betreffende Strandseizoen worden vastgesteld.
- 6.3. In geval de Gemeente op de voet van het bepaalde in artikel 3.3 sub v van deze overeenkomst of in Bijlage 4 onder 3, extra inzet van Lifeguards wenst zal zij de kosten daarvan op factuurbasis aan de KNRM vergoeden.
- 6.4. Betaling van enig bedrag dat de Gemeente uit hoofde van deze overeenkomst aan de KNRM verschuldigd zal zijn, vindt plaats binnen dertig dagen na factuurdatum.
- 6.5. Bij niet tijdige betaling zal de Gemeente aan de KNRM buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd zijn ten belope van 15 % van de openstaande bedragen met een minimum van € 1.500,-, vermeerderd met de wettelijke rente over de openstaande bedragen vanaf de vervaldatum van de betreffende facturen tot aan de dag van algehele betaling.

## **7. Looptijd van de overeenkomst en beëindiging**

- 7.1. Deze overeenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd, namelijk voor de periode van \_\_\_\_\_ tot en met \_\_\_\_\_ ("Looptijd"), en eindigt na afloop van deze periode van rechtswege.

## **8. Communicatie, advertenties, promoties en fondsenwerving**

- 8.1. Alle communicaties over de Diensten en/of deze overeenkomst door (één der) partijen naar derden of in de media behoeven de schriftelijke goedkeuring door beide partijen.
- 8.2. De KNRM heeft geen voorafgaande schriftelijke toestemming nodig van de Gemeente voor de navolgende communicaties:

- i. Reacties op vragen van journalisten over reddingsoperaties door de KNRM op of vanaf de Stranden indien zulke vragen een onmiddellijke reactie behoeven en het verkrijgen van voorafgaande toestemming van de Gemeente niet praktisch zou zijn. De reacties moeten evengoed zo snel mogelijk aan de Gemeente worden doorgegeven;
  - ii. Het uitgeven van een persbericht over een geslaagd verlopen reddingsoperatie door de KNRM op of vanaf de Stranden indien dat persbericht vanwege een maximale media-impact zo spoedig mogelijk na de reddingsoperatie moet worden uitgegeven en het verkrijgen van voorafgaande toestemming van de Gemeente niet praktisch zou zijn. Het persbericht moet evengoed zo snel mogelijk aan de Gemeente worden doorgegeven;
  - iii. Enige public relations, incidentgegevens, publiciteit en media-uitingen die betrekking hebben op de strandbewakings- en andere diensten van de KNRM in het algemeen en niet specifiek op de Diensten.
- 8.3. Het is de KNRM toegestaan om gedurende ieder Strandseizoen, zonder in verband daarmee enige precariorechten en/of andere vergoedingen, van welke aard en uit welke hoofde dan ook, aan de Gemeente verschuldigd te worden, op de Stranden:
- i. haar vlaggen te voeren;
  - ii. haar logo en andere kenmerken op de Faciliteiten en op haar materialen af te beelden;
  - iii. in de Faciliteiten een (onbemande) collectedoos te plaatsen;
  - iv. donateurs te werven;
- het verkopen/promoten van KNRM producten op het strand is niet toegestaan.

## **9. KNRM – materialen en eigendom**

- 9.1. Alle aan de KNRM in eigendom toebehorende materialen zoals uitrusting, voertuigen, vaartuigen, vlaggen, mededelingsborden en andere zaken die op de Stranden ten behoeve van de Diensten worden gebruikt of aanwezig zijn, blijven te allen tijde eigendom van de KNRM (met uitzondering van de in bijlage 2 opgenomen faciliteiten welke door de gemeente beschikbaar worden gesteld en dus eigendom zijn van de Gemeente). De Gemeente is gehouden er zorg voor te dragen dat de KNRM te allen tijde onbeperkte toegang heeft tot deze materialen, met alle transportmiddelen die nodig zijn om de betreffende materialen te onderhouden, te verplaatsen en/of te verwijderen.
- 9.2. Alle intellectuele eigendomsrechten van de KNRM blijven in haar eigendom en behoudens uitdrukkelijke schriftelijke overeenstemming

verleent de KNRM geen goedkeuring of licentie aan de Gemeente tot enig gebruik van deze intellectuele eigendomsrechten.

## **10. Vertrouwelijkheid**

10.1. Zowel de Gemeente als de KNRM zijn gehouden om te allen tijde vertrouwelijkheid omtrent deze overeenkomst en de Diensten in acht te nemen, behoudens enige wettelijke verplichting tot openbaarmaking van informatie of het doen van mededelingen omtrent deze overeenkomst en de Diensten.

10.2. Partijen zullen er zorg voor dragen dat haar medewerkers de in het voorgaande artikellid genoemde vertrouwelijkheid in acht zullen nemen.

## **11. Overleg, Contractmanager, Kennisgevingen**

11.1. Partijen zullen zo dikwijls als nodig is overleg hebben over de uitvoering van de Diensten.

11.2. Elke partij zal een Contractmanager aanstellen die zal fungeren als eerste aanspreekpunt voor de andere partij met betrekking tot deze overeenkomst en de Diensten.

11.3. Bij vervanging van een Contractmanager zal de andere partij daarover zo spoedig mogelijk in kennis worden gesteld.

11.4. Kennisgevingen zullen schriftelijk geschieden aan de adressen genoemd op Bijlage 7. Partijen zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig doorgeven van wijzigingen daarin.

## **12. Aansprakelijkheid**

12.1. Behoudens opzet, grove schuld of ernstige nalatigheid zal iedere aansprakelijkheid van de KNRM in verband met de uitvoering van deze overeenkomst en de levering van de Diensten zijn beperkt tot die bedragen die onder de aansprakelijkheidsverzekering(-en) van de KNRM daadwerkelijk worden uitbetaald.

12.2. In ieder geval zal elke aansprakelijkheid van de KNRM voor gevolgschade, waaronder verlies van winst, goodwill, besparingen of anderszins zijn uitgesloten.

## **13. Vrijwaring**

13.1. Behoudens opzet, grove schuld of ernstige nalatigheid aan de zijde van de KNRM is de Gemeente gehouden om de KNRM te vrijwaren van alle aanspraken op de KNRM van derden in verband met de uitvoering van de Diensten.

## 14. Overige bepalingen

- 14.1. **Overgang van onderneming.** De Gemeente verklaart en garandeert dat er voor het aangaan van deze overeenkomst geen strandbewakingsdiensten door haar worden uitgevoerd waarvoor zij werknemers in dienst heeft en dat derhalve door het aangaan van deze overeenkomst en de aanvang van de verlening van de Diensten geen sprake is van overgang van onderneming als bedoeld in artikel 662 en verder van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek.
- 14.2. **Overdracht rechten.** Partijen doen afstand van hun recht om hun rechten uit deze overeenkomst door cessie of anderszins aan derden over te dragen.
- 14.3. **Verjaring.** Iedere vordering op de KNRM in verband met en/of voortvloeiend uit deze overeenkomst verjaart door het enkele verloop van één jaar na het ontstaan van de vordering.
- 14.4. **Gehele overeenkomst.** Deze overeenkomst met de Bijlagen behelst de gehele overeenkomst tussen partijen aangaande de Diensten en zij vervangt iedere voorgaande overeenkomst daarover.
- 14.5. **Deelbaarheid.** Indien één of meer artikelen van deze overeenkomst niet verbindend zou(den) zijn, wordt, ongeacht de reden daarvan, daardoor de geldigheid van de overige artikelen van deze overeenkomst niet aangetast. Partijen zullen alsdan in gezamenlijk overleg en in de geest van deze overeenkomst deze overeenkomst voorzover nodig aanpassen, in die zin dat de niet verbindende artikelen worden vervangen door bepalingen die zo min mogelijk verschillen met de betreffende niet verbindende artikelen.
- 14.6. **Inkoopvoorwaarden.** Iedere toepasselijkheid van (algemene) inkoopvoorwaarden van de Gemeente op deze overeenkomst en de Diensten is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 14.7. **Wijzigingen.** Deze overeenkomst kan alleen worden gewijzigd indien partijen daartoe gezamenlijk besluiten en dat schriftelijk vastleggen.
- 14.8. **Evaluatie.** Binnen 3 maanden na beëindiging van het Strandseizoen zal door de KNRM een evaluatieverslag opgesteld worden.

## 15. Geschillen en toepasselijk recht

- 15.1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 15.2. De rechtbank te Haarlem is exclusief bevoegd in eerste aanleg van geschillen in verband met, over of voortvloeiende uit deze overeenkomst kennis te nemen.

[ONDERTEKENING OP VOLGENDE PAGINA]



Gemeente \_\_\_\_\_

KNRM

\_\_\_\_\_  
Burgemeester

R.A. Boogaard  
Directeur

**KNRM**

## **BIJLAGEN**

<b>Bijlage 1</b>	Diensten
<b>Bijlage 2</b>	Faciliteiten
<b>Bijlage 3</b>	Stranden
<b>Bijlage 4</b>	Vergoeding
<b>Bijlage 5</b>	Zaken
<b>Bijlage 6</b>	Bijzondere bepalingen
<b>Bijlage 7</b>	Contactgegevens

## **Bijlage 1    Diensten**

### **Dienstenspecificatie**

De KNRM zal:-

1. Een Risico inventarisatie uitvoeren met betrekking tot de Stranden voor het:-
  - 1.1. Identificeren en beoordelen van risico's die gevormd worden door mogelijke gevaren op de in bijlage 3 genoemde stranden; en
  - 1.2. Een serie beheersmaatregelen specificeren om de Geïdentificeerde Risico's te verlichten. De beheersmaatregelen zullen omvatten, waar toepasselijk:-
    - 1.2.1. Voorzien van publieksvoorlichting, informatiemateriaal over veiligheid, informatie en waarschuwborden;
    - 1.2.2. Afbakening;
    - 1.2.3. Afsluitingen;
    - 1.2.4. Geschoolde surveillances;
    - 1.2.5. Eerste hulp;
    - 1.2.6. Lifeguard; en
    - 1.2.7. Waar toepasselijk, de nodige uitrusting vereist om de Geïdentificeerde Risico's te minimaliseren.
2. Gedurende het Strandseizoen op de Stranden leveren van een lifeguard service in overeenstemming met:
  - 2.1. De aan deze bijlage gehechte seizoensplanning;
  - 2.2. De standaard procedures van de KNRM en de locatiespecifieke procedures, welke beide ter inzage beschikbaar worden gesteld aan de Gemeente.
3. Gedurende het Strandseizoen de bewakingsposten dagelijks geopend houden tussen \_\_\_\_ en \_\_\_\_ uur waarbij er minimaal \_\_\_\_ – zoals blijkt uit de aan deze bijlage gehechte seizoensplanning – Lifeguards per bewakingspost aanwezig zijn voor het bemannen van een voertuig en/of vaartuig. Wanneer er buiten de reguliere tijden veel personen in het recreatiegebied verkeren, kan er, in overleg met de Lokale Coördinator Lifeguard, besloten worden om de openingstijden te verruimen. Op basis van de redelijke wensen van de Gemeente kan de bewakingsperiode worden aangepast. Bij uitbreiding van de bewakingsperiode zal de Gemeente de daarmee gemoeide kosten aan de KNRM vergoeden.
4. Bij het leveren van de Diensten zal de KNRM:
  - 4.1. Deze uitvoeren op basis van de door de KNRM vastgestelde prestatienormen;
  - 4.2. Opdracht geven aan de Lifeguards om ten allen tijde een hoge mate van beleefdheid en attentheid jegens het publiek te handhaven;
  - 4.3. Waar redelijkerwijs mogelijk, het publiek dat kennis maakt van de Stranden kennis geven van de toepasselijke lokale verordeningen die direct betrekking hebben op strandveiligheid; en
  - 4.4. De toepasselijke functionaris van de Gemeente die verantwoordelijk is voor milieudiensten informeren met betrekking tot alle schoonmaakvereisten voor het strand of vervuilingincidenten opgemerkt door de Lifeguards.

- 4.5. Verzekeren dat alle Lifeguards in dienst een nationaal of internationaal erkende Strandwachterskwalificatie bezitten, hetzij:

Reddingsbrigade Nederland erkenning; of

Elke andere dergelijke kwalificatie die de KNRM als redelijkerwijs toepasselijk beschouwt.

Alle strandwachten in dienst dienen ook herkende kwalificaties in Eerste Hulp hebben, zoals:

- EHBO
- Reanimatie / AED
- Elke andere dergelijke kwalificatie die de KNRM als redelijkerwijs toepasselijk beschouwt.

Alle Lifeguards dienen ook de vereiste hoeveelheid personeelstraining gedurende en / of voorafgaand aan het Seizoen bij te wonen.

- 4.6. Samenwerken met alle hulpverleningsdiensten inclusief de Nederlandse Kustwacht, politie, ambulancediensten en de KNRM reddingstations.
- 4.7. Samenwerken met belanghebbenden van het strand, inclusief vergunningsverleners, bedrijven, gemeentelijke toezichthouders, vrijwilligersverenigingen, etc.
- 4.8. Lifeguards voorzien van een toepasselijk uniform.

### Seizoensplanning – 20XX

Seizoensdata 20XX				
Strand	Bezetting	Start seizoen	Einde seizoen	Bewakingstijd

KNRM

## Bijlage 2    Faciliteiten

Strand	Faciliteiten
	gebouw, zoals aangewezen in de kaart bij Bijlage 3: Stranden
	gebouw, zoals aangewezen in de kaart bij Bijlage 3: Stranden
	gebouw, zoals aangewezen in de kaart bij Bijlage 3: Stranden

KNRM

## **Bijlage 3    Stranden**

- 1) **Strandpost** \_\_\_\_\_
- 2) **Strandpost** \_\_\_\_\_
- 3) **Strandpost** \_\_\_\_\_

**KNRM**

**Bijlage 4 Vergoeding 20XX**

Seizoen	Vergoeding

Bovengenoemde vergoeding is gebaseerd op onderstaande begroting

<b>Kosten strandbewaking</b>		<b>20XX</b>
Gemeente:		
Bewakingsperiode:		
Aantal reddingposten		
Gebruik materieel / uitrusting		
1 x Coördinator		€
12 x Lifeguard		€
3 x Reddingpost		€
3 x RWC		€
2 x 4WD		€
3 x Extra informatieborden		€
Loonkosten	Lifeguards	€
	Coördinator	€
Exploitatiekosten		€
Huisvesting lifeguards		
Overheadkosten		€
<b>Totale kosten</b>		----- €
Doorberekening aan gemeente: € _____ (___%)		



**Bijlage 5 Zaken**

**Strandpost:**

**Strandpost:**

**Strandpost:**

**KNRM**

## Bijlage 6 Bijzondere bepalingen

- ~~1. Bij erg slecht weer zal de KNRM, in overleg met de Lokale Coördinator Lifeguard, maximaal 2 Lifeguards aan de Gemeente ter beschikking stellen om in een lokaal zwembad als toezichthouder dienst te doen, mits zulks niet ten koste gaat van een goede verlening van de Diensten. De werkzaamheden van de betreffende Lifeguards vallen in zulke gevallen geheel onder verantwoordelijkheid van de Gemeente.~~
2. De huisvesting voor de lifeguards wordt door de Gemeente bekostigd. De Gemeente zal er zorg voor dragen dat de faciliteiten voor huisvesting tenminste voldoende zijn voor een permanent verblijf gedurende het Strandseizoen van alle op dat moment dienst doende Lifeguards samen, met voldoende waarborgen voor privacy en voldoende uitrusting om zelf in de maaltijden te voorzien. Het toezicht op de overnachtingplaatsen zal onder verantwoordelijkheid van de KNRM plaatsvinden.
- ~~3. De bootkosten \_\_\_\_\_ v.v. voor de Lifeguards zal per dienstperiode van de lifeguard door de Gemeente worden vergoed.~~

## Bijlage 7 Contactgegevens

### Gegevens voor kennisgevingen (Artikel11)

Adres van de KNRM en gegevens voor het afleveren van kennisgevingen	KNRM Operationele Dienst Postbus 434, 1970 AK IJmuiden T: (0255) 54 84 54 F: (0255) 52 25 72 E: <a href="mailto:od@knrm.nl">od@knrm.nl</a>
Adres van de Gemeente en gegevens voor het afleveren van kennisgevingen	

**Gemachtigde Vertegenwoordigers van de KNRM** (gemachtigde vertegenwoordigers van de KNRM voor het doel van communicatie en goedkeuringen met betrekking tot deze Overeenkomst)

Adres – Postbus 434, 1970 AK IJmuiden tenzij anders aangegeven.

Naam	Functie	Tel. No.	Email	Fax
R.A. Boogaard	Directeur	(0255) 54 84 54	<a href="mailto:ra.boogaard@knrm.nl">ra.boogaard@knrm.nl</a>	(0255) 52 25 72
R. Moleman	Hoofd Operationele Dienst	(0255) 54 84 54	<a href="mailto:r.moleman@knrm.nl">r.moleman@knrm.nl</a>	(0255) 52 25 72
J. Geel	Operationeel Inspecteur	(0255) 54 84 54	<a href="mailto:j.geel@knrm.nl">j.geel@knrm.nl</a>	(0255) 52 25 72
G. Martini	Operationeel Inspecteur	(0255) 54 84 54	<a href="mailto:g.martini@knrm.nl">g.martini@knrm.nl</a>	(0255) 52 25 72
K. Brinkman	Hoofd communicatie	(0255) 54 84 54	<a href="mailto:k.brinkman@knrm.nl">k.brinkman@knrm.nl</a>	(0255) 52 25 72

### Gemachtigde Vertegenwoordigers van de Gemeente

Adres – \_\_\_\_\_ tenzij anders aangegeven.

Naam	Functie	Tel. No.	Email	Fax

En elke andere medewerker die de Gemeente op dat moment aanwijst.